



## **TRAKŲ R. PALUKNIO „MEDEINOS“ GIMNAZIJA**

Biudžetinė įstaiga, Vilniaus g.2A, Paluknys, 21168 Trakų r. sav., tel./faks. (8 528) 61215,  
el.p. [medeinatr@gmail.com](mailto:medeinatr@gmail.com), interneto svetainė [www.medeina.trakai.lm.lt](http://www.medeina.trakai.lm.lt)  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 191742845

---

2024-02-19 Nr.07

### **FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO 2023 METŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

#### **I.BENDROJI DALIS**

Trakų r. Paluknio „Medeinos“ gimnazija yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Trakų r. savivaldybės biudžeto, kodas 191742845. Adresas: Trakų r., Paluknys, Vilniaus g.2A.

Gimnazija atlieka įstatymų ir kitų teisės aktų jai pavestas paskirtas funkcijas ir įgyvendina šioje srityje savivaldybės politiką.

Įstaiga neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.

Gimnazija yra atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį anspaudą ir atsiskaitomąją sąskaitą Luminor banke. Sudaro ir teikia žemesniojo lygio finansinių ataskaitų rinkinius.

Finansinis ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2023 m. gruodžio 31 d. duomenis.

Gimnazijoje ataskaitinio laikotarpio pabaigoje dirbo 39 darbuotojai.

#### **II.APSKAITOS POLITIKA**

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau-VSAFAS).

Gimnazija, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansinės ataskaitas, vadovaujasi šiais teisės aktais:

- 1) Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu Nr. IX-574 2001-11-06;
- 2) Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu Nr. X- 1212 2007-06-26;
- 3) Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022-06-15 Nr.630 nutarimu „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais apskaitos tvarkymą ir finansinės atskaitomybės sudarymą ir pateikimą.

Nustatyta tvarka bei apskaitos politika, patvirtinta gimnazijos vadovo 2014 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-101 „Dėl apskaitos vadovo tvirtinimo“. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, vertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisyklės.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinės apskaitos programa „Biudžetas VS“, kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginių mato palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

## MINIMALIOS APSKAITOS POLITIKOS NUOSTATOS

### Nematerialusis turtas

Nematerialusis ilgalaikis turtas pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąją verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją įmanoma patikimai nustatyti.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas.

Nustatytos nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil.Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga ir jos licencijos	3
2.	Kitas nematerialusis turtas	3

### Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką 12-jo VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, jei jo vertė virš 500 eurų. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis turtas, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą, jei jis yra.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Nustatytos materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo normatyvus:

Eil.Nr.	Turto grupės	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metai)
1.	Kitos mašinos ir įrengimai	10
2.	Baldai ir biuro įranga	12
3.	Kompiuteriai ir jų įranga	7
4.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	8
5.	Transporto priemonė	7

Gimnazija neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

### Atsargos

Atsargų apskaitą reglamentuoja 8-asis VSAFAS „Atsargos“. Įsigijimo metu atsargos registruojamos įsigijimo savikaina.

Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomą atsargų būdą. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė traukiama į nebalansinės sąskaitas.

## **Finansavimo sumos**

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus. Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės, savivaldybės, Europos Sąjungos, Lietuvos paramos fondų gauti arba gautini pinigai ar kitas turtas, skirti įstaigos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos, tai ir kitos lėšos išlaidoms dengti, parama, gautas turtas.

Finansavimo sumos pagal paskirtį grupuojamos į : finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

## **Finansiniai įsipareigojimai**

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai. Neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtas turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“. Įstaigos apskaitoje skirstomi įsipareigojimai į ilgalaikius ir trumpalaikius. Ilgalaikis finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti ne anksčiau kaip po 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus.

## **Pajamos**

Įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikraja verte. Pajamos skirstomos į grupės: pagrindinės veiklos pajamos ir kitos veiklos pajamos.

## **Sąnaudos**

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatytos 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Gimnazijos apskaitoje darbuotojams finansuojamiems iš mokinio lėšų ir savivaldybės biudžeto, kasmetines atostogas kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis kiekvieno ketvirčio pabaigoje.

## **Pinigai**

Pinigų srautų taisyklės nustatytos 5 –ajame VSAFAS „Piniginių srautų ataskaita“. Pinigų srautas ataskaitinių laikotarpių įplaukos ir išmokos.

## **Apskaitos politikos keitimas**

Įstaiga pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

### III.SKYRIUS PASTABOS

#### **Nematerialusis turtas.**

13-to standarto 1 priede pateiktos duomenis apie gimnazijos nematerialųjį turtą. Nematerialiojo turto grupės: programinės įranga ir jos licencijos ir kitas nematerialusis turtas.

„ Biudžetas VS “buhalterinės apskaitos programos darbo vieta visiškai amortizuota, tačiau naudojama veikloje. Balansinė programos vertė 607,27 eurai.

Naudojamos veikloje pastato planavimo detalieji ir specialieji planai 3 vnt., visiškai amortizuotų. Jų balansinė vertė 11584,80 eurų.

#### **Ilgalaikis turtas.**

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal IMT grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateiktą pagal 12-to standarto 1 priede nustatytą formą. Finansinės būklės ataskaitoje likutine verte 78642,93 eurų, iš jų :

II. Ilgalaikis materialusis turtas 78642,93 eurų,

II.6 .Transporto priemonė 670,76 eurų,

II.7. Baldai, biuro įranga ir kt. IMT 77972,17 eurų,(t.t.bibliotekos fondas perkeltas iš atsargų),

Pagal Lietuvos Respublikos bibliotekų įstatymą 1995-06-06 Nr.I-920 ( redakcija 2023-06-02).

2023m.iš Trakų r. savivaldybės gauti 2 nešiojamieji kompiuteriai HP ProBook 450 G8 ,vieno vieneto kaina 699,38 eurai.

Iš savivaldybės biudžeto lėšų įsigytas interaktyvus ekranas NEWLINE TT-8621Q su laikikliu ,ekrano kaina 3500,00 eurų.

Iš biudžeto lėšų įsigytas baldų komplektas ( fizikos-chemijos kabinetui), komplektą sudaro: mokytojo stalas 726,00 eurų, mokytojo stalas Nr.2 701,80 eurų, 3 ( trys) spintos su stiklu , vienos kaina 850,63 eurų ,3 ( trys) spintos, vienos kaina 665,50 eurų, 4 ( keturi) mokinio darbo stalai su rėmeliais , vieno kaina 1185,80 eurų, traukos spinta 1064,80 eurų. Bendra baldų komplekto suma 11784,19 eurų.

Nurašyti 2 ( du) mokytojų darbo vietų kompiuterių komplektai , vieno kaina 805,86 eurų.

Nurašyti kompiuteriai: kompiuteris Lenovo Think Centre M 3 vnt. ( vieno kaina 724,79 eurų) ,kompiuteris Intel Dual Core ,kaina 439,19 eurų, kompiuteriai Intel Core I3 17 vnt. vieno kaina 472,64 eurų. Bendra suma kompiuterių 10648,44 eurų.

Nurašytas daugiafunkcinis kopijavimo aparatas „Konica Minolta Bizhub 16“ 375,67 eurų, pianinas „Lastočka“ 314,24 eurų, stiprintuvas „Crate“PX700 359,71 eurų.

Gimnazija turi materialųjį turtą, kuris visiškai nudėvėtas, tačiau naudojamas veikloje, jo balansinė vertė 33733,27 eurų.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, nėra.

#### **Atsargos.**

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateiktas pagal 8-to standarto 1 priedo nustatytą formą. Įsigijimo metu atsargos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina. Įstaigos atsargos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro 11761,43 eurų ,iš jų:

kuras ( dyzelinas) 24,09 eurų,

nepanaudotos medžiagos 7,44 eurų,

atsargos, skirtos parduoti (perduoti) 11729,90 eurų.

Pergrupuota suma 78014,28 eurų, t.t. bibliotekos fondas į kt. ilgalaikį turtą 37298,30 eurų, 40715,98 į nebalansinę sąskaitą.

#### **Pinigai ir pinigų ekvivalentai.**

Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro : 4991,78 eurų

Pinigų srautai per ataskaitinį laikotarpį pateikti pagal 5-to standarto 2 priede nustatytą formą.

Įplaukos pagrindinei veiklai sudaro 891351,89 eurų iš jų : iš valstybės biudžeto 656936,78 eurų, savivaldybės biudžeto 219388,91 eurų, ES lėšos 1827,71 eurų , kt. šaltinių 6638,56 eurų ir už suteiktas paslaugas iš biudžeto 6559,93 eurų.plaukų investicinei veiklai 2023m.gauta 15284,19 eurų.

Pagrindinės veiklos išmokos per ataskaitinį laikotarpį sudarė 875177,00 eurų.

Investicinės veiklos ilgalaikio turto įsigijimo per ataskaitinį laikotarpį sudarė 15284,19 eurų.

### **Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai.**

Finansinių įsipareigojimų apskaita vykdoma pagal 17-to standartą „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Įsipareigojimai apskaitoje registruojami ir finansinėje atskaitomybėje pateikiami jų atsiradimo dienos verte. Įsipareigojimai skirstomi į trumpalaikės ir ilgalaikės. Įstaigos ilgalaikiai įsipareigojimai 19795,85 eurų, tai ilgalaikiai atidėjiniai. Tai, įsipareigojimai, kurie apskaitoje užregistruoti, vadovaujantis 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, nepibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“ pagal išvardytus kriterijus. Jų panaudojimo laikas nuo vieno iki penkerių metų. Trumpalaikiai įsipareigojimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro skolos tiekėjams ir sukauptos atostogų kaupiniai 64725,13 eurų. t.t.socialinio draudimo įmokos 0,03 eurų, už mitybą 301,28 eurų (Paluknio L.Komolovskio gimnazija), atostoginių kaupiniai 64423,82 eurų.

Gautinos sumos už paslaugas apskaitoje registruojamos jų atsiradimo dienos verte. Per vienerius metus gautinos sumos sudaro 87104,15 eurų, iš jų: gautinos lėšos už paslaugas švietimo įstaigoje (tėvų lėšos) 514,71 eurų, sukauptos finansavimo pajamos 84219,67 eurų, kt.gautinos sumos 2369,77 eurų, t.t. VMĮ (GPM) 1464,46 eurų ir VSDF (soc.įnašas) 905,31 eurų.

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 17-to standarto 8 priede nustatyta forma.

Informacija apie per vienus metus mokėtinas sumas pateikta 17-to standarto 12 priede nustatyta forma.

### **Finansavimo sumos.**

Finansavimo sumų apskaitą reglamentuoja 20-asis VSAFAS „Finansavimo sumos“. Informacija apie finansavimo sumų pagal šaltinį, paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta pagal 20-to standarto 4- 5 prieduose nustatyta forma. Finansinės būklės ataskaitoje ataskaitinio laikotarpio pabaigai finansavimo sumos rodomos likutine verte, iš viso finansavimo sumų 111606,84 eurų likutis, t.t.finansavimo sumos iš valstybės biudžeto 28771,56 eurų, savivaldybės 56097,52 eurų, ES 24831,63 eurų, kt.šaltinių 1906,13 eurų.

### **Segmentai.**

Turtas, įsipareigojimai ir finansavimo sumos gimnazijoje, apskaitomi pagal savo pagrindinę sveiklos sąnaudas ir išmokas. Informacija apie pagrindinės veiklos sąnaudas ir apie pagrindinės veiklos pinigų srautus pateiktos 25-to standarto 1 priede pagal nustatyta forma.

Pagrindinės veiklos sąnaudos 2023m. 910790,49 eurų t.t. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo 845676,06 eurų, -nusidėvėjimo ir amortizacijos 10578,61 eurų, komunalinių paslaugų ir ryšių 5286,24 eurų, transporto 10731,94 eurų, kvalifikacijos kėlimo 2561,89 eurų, paprastojo remonto ir eksploatavimo 13582,30 eurų, sunaudotų atsargų savikaina 13284,59 eurų, kitų paslaugų 9088,86 eurų.

Informacija apie gimnazijos sukauptą perviršį ar deficitą atvaizduojama 4-to standarto 1 priede.

Per metus sukauptas deficitas 11687,43 eurų.

Pridedama:

1. 8-to VSAFAS, 1 priedas;
2. 12-to VSAFAS, 1 priedas;
3. 13-to VSAFAS, 1 priedas;
4. 17-to VSAFAS, 7 priedas;
5. 17 -to VSAFAS, 8 priedas;
6. 17-to VSAFAS, 12 priedas;
7. 18-to VSAFAS, 4 priedas;
8. 20-to VSAFAS, 4 priedas;
9. 20-to VSAFAS, 5 priedas;
10. 25-to VSAFAS nustatyta forma.

Vyr. buhalterė

Elena Andžejevskā

